

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У. Д. АЛИЕВА»

Педагогический факультет

Кафедра педагогики и педагогических технологий

УТВЕРЖДАЮ

Декан

А.А.Узденова

«03» июля 2023 г.

М.П.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**Педагогическая практика**

---

Направление подготовки

**44.04.01 Педагогическое образование**

---

Направленность (профиль) программы

***Менеджмент в образовании***

---

Квалификация выпускника

***магистр***

---

Форма обучения

**Очная, заочная**

---

Год начала подготовки – 2021

Карачаевск, 2023

Составитель: Узденова А.А., к.п.н., доцент

### Нормативные основания

Рабочая программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №126, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) подготовки «Менеджмент в образовании», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры педагогики и педагогических технологий на 2023-2024 уч. год  
Протокол № 12 от 03.07.2023 г.

И.о. зав. кафедрой



А.А. Узденова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения .....	4
1.1. Цель практики .....	4
1.2. Задачи практики .....	4
1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики .....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	5
4. Содержание практики.....	5
5. Формы отчетности по практике .....	6
6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций .....	7
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	10
6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты.....	11
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций .....	11
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	12
7.1. Основная литература .....	12
7.2. Дополнительная литература .....	12
8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики .....	13
8.1. Общесистемные требования .....	13
8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики .....	14
8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.....	14
8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	14
9. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	15
10. Лист регистрации изменений .....	17
11. Приложение .....	18

## **1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения**

### **1.1. Цели педагогической практики**

Апробирование обучающимися профессиональной позиции в педагогической деятельности: формирование профессиональной компетентности в сфере проектирования, реализации и оценки учебно-воспитательного процесса и образовательной среды.

### **1.2. Задачи педагогической практики**

- формирование навыков проектирования педагогического анализа образовательной среды разных учреждений образования;
- овладение умениями разработки разделов программ учебных курсов по педагогическим дисциплинам;
- овладение умениями педагогического анализа содержания и проведения основных видов учебных занятий в образовательном учреждении;
- овладение навыками творческого конструирования учебного материала при подготовке к лекционным и практическим занятиям;
- овладение опытом реализации обучающих программ с использованием инновационных технологий и активных методов обучения;
- приобретение умений и навыков лекторской работы (разработка проблемных подходов, новых методов и технологий, установление контакта с аудиторией, обеспечение творческой активности слушателей);
- развитие у обучающихся профессиональной рефлексии.

### **1.3. Тип, способ и форма(-ы) проведения практики**

Производственная практика.

Тип практики: педагогическая.

Способ проведения практики – стационарный.

Педагогическая практика проводится на профилирующей кафедре (кафедре педагогики и педагогических технологий) КЧГУ имени У.Д. Алиева. В процессе педагогической практики магистранты участвуют в работе кафедры.

Форма проведения практики – непрерывная.

## **2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах**

В соответствии с учебным планом педагогическая практика входит блок Б.2 «Практика» - Б2.О.04 (П).

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленных на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Педагогическая практика проводится на 2 курсе в 3 семестре.

Объем практики, установленный учебным планом – 324 академических часа (9з.е.), продолжительность – 6 недели.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВО обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО / ОПВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ПК-1</b>	способен планировать и проводить занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК.М-1.1. Проектирует занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<b>Знать:</b> федеральные государственные образовательные стандарты <b>Уметь:</b> проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов <b>Владеть:</b> навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса
		ПК.М-1.2. Осуществляет анализ и самоанализ качества и эффективности организации образовательного процесса	
		ПК.М-1.3. Осуществляет отбор методов и процедур контроля и оценки достижений результатов обучения, воспитания и развития обучающихся	
<b>ПК-2</b>	способен разрабатывать и реализовывать программы воспитания и социализации обучающихся	ПК.М-2.1. Формулирует цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитательной работы ПК.М-2.2. Вовлекает обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)	<b>Знать:</b> цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся <b>Уметь:</b> вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.) <b>Владеть:</b> навыками разработки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся;
<b>ПК-3</b>	способен формировать развивающую образовательную среду, осуществлять педагогическую поддержку участников образовательного процесса	ПК.М-3.1. Использует стандартизированные методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся ПК.М-3.2. Выбирает психолого- педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности	<b>Знать:</b> методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся <b>Уметь:</b> выбирать психолого-педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду <b>Владеть:</b> навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса

### 4. Содержание практики

Содержательный поэтапный план прохождения практики включает в себя:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работ
-------	--------------------------	-----------

1.	<p><b>Организационный этап</b></p> <p>В процессе практики студенты участвуют во всех видах педагогической и организационной работы кафедры педагогики и педагогических технологий и (или) подразделений факультетов вуза.</p>	<p>Посещение занятий руководителя практики, преподавателей кафедры; составление индивидуального плана на весь период практики и графика проведения занятий по предмету; подготовка к первым занятиям.</p> <p>Магистранты в процессе практики:</p> <p>1. Изучают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание, формы, направления деятельности кафедры: документы планирования и учета учебной нагрузки; протоколы заседания кафедры; планы и отчеты преподавателей; документы по аттестации студентов; нормативные и регламентирующие документы кафедры;</li> <li>- учебно-методические материалы;</li> <li>- программы учебных дисциплин, курсы лекций, содержание лабораторных и практических занятий;</li> <li>- научно-методические материалы: научно-методические разработки, тематику научных направлений кафедры, научно-методическую литературу.</li> </ul>
2.	<p><b>Основной этап</b></p> <p>Работа магистрантов по индивидуальным планам: подготовка и проведение занятий, посещение занятий, проводимых практикантами, участие в их обсуждении.</p>	<p>Выполняют следующую педагогическую работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посещают занятия преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений);</li> <li>- проводят наблюдение и анализ занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины (не менее двух наблюдений)</li> <li>- самостоятельно проводят фрагменты (части) занятий по согласованию с научным руководителем и (или) преподавателем учебной дисциплины;</li> <li>- самостоятельно проводят занятия по плану учебной дисциплины (не менее двух занятий).</li> <li>- разрабатывают конспекты лекций по отдельным учебным дисциплинам (не менее одного конспекта);</li> <li>- формируют для личного пользования методический пакет по избранной учебной дисциплине, включающий в себя: <ul style="list-style-type: none"> <li>а) лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием списка использованных источников;</li> <li>б) тесты (7-10);</li> <li>в) публикации по теме учебной дисциплины за последний год (книги, журналы, статьи и пр.).</li> </ul> </li> </ul>
3.	<p><b>Заключительный этап</b></p> <p>Завершение работы по индивидуальным планам.</p>	<p>Составление отчета, оформление документации, подведение итогов практики</p>

### **5. Формы отчетности по практике**

Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.

Структура отчетной документации магистранта по педагогической практике:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Дневник (Приложение 2).
3. Отчет магистранта (Приложение 3)
4. Аттестационный лист (Приложение 4).
5. Характеристика на практиканта (Приложение 5).

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Подведение итогов педагогической практики осуществляется на итоговой конференции, в которой принимают участие магистранты и руководители практики. Участие в итоговой конференции является обязательным этапом прохождения практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета, характеристики на магистранта руководителя профильной организации и отзыва руководителя практики. По итогам положительной аттестации магистранту выставляется оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») по 5-балльной шкале в ведомость и зачетную книжку.

Деятельность магистрантов-практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к выполнению программы практики, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества и своевременности сдачи отчетной документации, трудовой дисциплины, участия в итоговой конференции.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<b>ПК-1</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> федеральные государственные образовательные стандарты	Не знает федеральные государственные образовательные стандарты	В целом знает федеральные государственные образовательные стандарты	Знает федеральные государственные образовательные стандарты	
	<b>Уметь:</b> проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Не умеет проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	В целом умеет проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Умеет проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	
	<b>Владеть:</b> навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса	Не владеет навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса	В целом владеет навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса	Владеет навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса	
Повышенный	<b>Знать:</b> федеральные государственные образовательные стандарты				В полном объеме знает федеральные государственные образовательные стандарты

	<b>Уметь:</b> проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов				Умеет в полном объеме проектировать занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
	<b>Владеть:</b> навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса				В полном объеме владеет навыками анализа и самоанализа качества и эффективности организации образовательного процесса
<b>ПК-2</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся	Не знает цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся	В целом знает цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся	Знает цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся	
	<b>Уметь:</b> вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)	Не умеет вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)	В целом умеет вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)	Умеет вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)	
	<b>Владеть:</b> навыками разработки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся	Не владеет навыками разработки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся	В целом владеет навыками разработки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся	Владеет навыками разработки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся	
Повышенный	<b>Знать:</b> цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся				В полном объеме знает цели и задачи воспитательной работы, определяет целесообразные формы, методы и средства воспитания обучающихся



	<b>Уметь:</b> вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)				Умеет в полном объеме вовлекать обучающихся в различные виды деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)
	<b>Владеть:</b> навыками разработки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся				В полном объеме владеет навыками разработки и реализации программы воспитания и социализации обучающихся
<b>ПК-3</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	Не знает методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	В целом знает методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	Знает методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	
	<b>Уметь:</b> выбирать психолого-педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду	Не умеет выбирать психолого-педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду	В целом умеет выбирать психолого-педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду	Умеет выбирать психолого-педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду	
	<b>Владеть:</b> навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса	Не владеет навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса	В целом владеет навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса	Владеет навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса	
Повышенный	<b>Знать:</b> методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся				В полном объеме знает методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся

				бенностей обучающихся
	<b>Уметь:</b> выбирать психолого-педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду			Умеет в полном объеме выбирать психолого-педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности; формировать развивающую образовательную среду
	<b>Владеть:</b> навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса			В полном объеме владеет навыками осуществления педагогической поддержки участников образовательного процесса

***6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы***

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие **типовые задания**:

**Задание 1**

Изучить содержание, формы, направления деятельности кафедры: документы планирования и учета учебной нагрузки; протоколы заседания кафедры; планы и отчеты преподавателей; документы по аттестации студентов; нормативные и регламентирующие документы кафедры.

**Задание 2**

Проанализировать систему планирования учебно-воспитательной работы образовательной организации.

**Задание 3**

Ознакомиться с программами учебных дисциплин, курсов лекций, с содержанием лабораторных и практических занятий.

**Задание 4**

Ознакомиться с научно-методическими материалами: научно-методические разработки, тематику научных направлений кафедры, научно-методическую литературу.

**Задание 5**

Провести наблюдение и анализ занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины (не менее двух наблюдений).

**Задание 6**

Разработать конспекты лекций по отдельным учебным дисциплинам.

**Задание 7**

Подготовить тесты по выбранной дисциплине.

### Задание 8

Самостоятельно провести занятия по плану учебной дисциплины (не менее двух занятий).

### Задание 9

Подготовить презентации к занятиям.

### Задание 10

Подготовить отчет о проделанной работе.

### 6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично» компетенции освоены полностью	Ставится магистранту, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания. Магистрант своевременно и на высоком научно-методическом уровне провёл все запланированные занятия и мероприятия, демонстрируя владение современными образовательными технологиями и способность объяснить их выбор и особенности реализации на занятии; показал высокий уровень теоретической подготовки (владение терминологическим аппаратом, знание основных концепций), умение применять имеющиеся знания на практике, проявляя творчество, инициативу, самостоятельность и ответственность в решении педагогических задач на занятиях. Магистрант в установленные сроки после окончания практики подготовил и сдал всю необходимую документацию по итогам практики.
«Хорошо» компетенции в основном освоены	Заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать необходимые в профессиональной деятельности отношения. Магистрант в установленные сроки после окончания практики подготовил и сдал всю необходимую документацию, при этом имелись отдельные недочёты в представленных документах по практике.
«Удовлетворительно» компетенции освоены частично	Заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей. Магистрант в установленные сроки после окончания практики подготовил и сдал всю необходимую документацию, при этом имеются недочёты в оформлении документации.
«Неудовлетворительно» компетенции не освоены	Получает магистрант, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с участниками образовательного процесса. Магистрант не оформил необходимую документацию по итогам практики.

### 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-3. Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном.

При проверке заданий, оцениваются:

- выполненный объем заданий;
- системность;
- содержательность;
- логика изложения.

**При проверке отчетов**, оцениваются:  
полнота, наличие приложений, публикации.

**При защите отчета**, оцениваются:

- информативность;
- правильность и точность оформления;
- своевременность предоставления.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса**

### **7.1. Основная литература:**

1. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы: учебное пособие для студентов педагогических вузов / М.Т. Громкова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 - 447 с. - ISBN 978-5-238-02236-9. - URL:<https://old.rusneb.ru/catalog/000199000009004999179/>
2. Евсева, Е. Г. Педагогика высшей школы: математическое образование: учебное пособие / Е. Г. Евсева; Донецкий национальный университет. - Донецк: ДонНУ, 2017. - 260 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/161955>
3. Красовский, Ю. Д. Рефлексивная педагогика вуза: монография / Ю. Д. Красовский. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 190 с. - ISBN 978-5-16-013275-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/977776>
4. Мандель, Б. Р. Педагогика современной высшей школы: история, проблематика, принципы / Б. Р. Мандель. - Москва: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2016. - 471 с. - ISBN 978-5-16-102953-URL: <https://znanium.com/catalog/product/795807>
5. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы: учебник / О. П. Околелов. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 187 с. - ( Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-011924-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/986761>
6. Овсянникова, О. А. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для вузов / О. А. Овсянникова. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 236 с. - ISBN 978-5-8114-7369-4. - URL: <https://e.lanbook.com/book/159491>
7. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В. П. Симонов. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 320 с. - ISBN 978-5-9558-0336-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982777>
8. Солодова, Г. Г. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие / Г. Г. Солодова. - Кемерово: КемГУ, 2017. - 55 с. - ISBN 978-5-8353-2156-8. - URL: <https://e.lanbook.com/book/103099>.
9. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва: Логос, 2020. - 448 с. - ISBN 978-5-98704-587-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213106>

### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Артеменко, О. Н. Педагогика: учебное пособие / О. Н. Артеменко, Л. И. Макадей. - Ставрополь: СКФУ, 2015. - 251 с. - ISBN 978-5-9296-0731-8. - URL: <https://e.lanbook.com/book/155361>.

2. Кудряшева, Л. А. Педагогика и психология: учебное пособие / Л. А. Кудряшева. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - ISBN 978-5-9558-0444-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010065>
3. Общая педагогика: учебное пособие / составители Т. Н. Таранова, А. А. Гречкина; Северо-Кавказский федеральный университет. - Ставрополь: СКФУ, 2017. - 151 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/>
4. Сковородкина, И. З. Педагогика: учебник: / И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов. - 2-е издание, стер. - Москва: Академия, 2019. - 639 с. - ISBN 978-5-4468-8479-7 . - URL: <https://old.rusneb.ru/catalog/000199000009006530429/>.
5. Чурекова, Т. М. Общие основы педагогики: учебное пособие / Т. М. Чурекова, И. В. Гравова, Ж. С. Максимова; Кемеровский государственный университет. - Кемерово: КемГУ, 2010. - 165 с. - ISBN 978-5-8353-1019-7. - URL: <https://e.lanbook.com/book/30035>

## 8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 8.1. Общесистемные требования

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru>- адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru>- электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021 / 2022 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021 / 2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka-kchgu/">https://kchgu.ru/biblioteka-kchgu/</a>	Бессрочный
2021 / 2022 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно.  Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно.  Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно
2022 / 2023 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2022г.	с 30.03.2022 г по 30.03.2023 г.
2023 / 2024 учебный год	Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.	от 12.05.2023г. до 15.05.2024г.

## **8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Занятия проводятся в 217 аудитории, 4 учебный корпус.

369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий по практикам.

*Специализированная мебель:* столы ученические, стулья.

*Технические средства обучения:* Персональный компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, экран. Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

## **8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
2. MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
3. ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
4. CalculateLinux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
5. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
6. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № OE2619021414342391082. Срок действия: с 14.02.2019 по 02.03.2021 г.),
7. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
8. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с25.01.2023по 03.03.2025г.

## **8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **Современные профессиональные базы данных**

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

### **Информационные справочные системы**

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.

3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

### **9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (наврушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность по-

ведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «SmartBoard», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280\*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.



## 10. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлен договор на предоставление доступа к ЭБС «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 01.12.2020г. Бессрочный.		Решение Ученого совета от 03.12.2020 г.
Обновлены договоры:  1) Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025 г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023 г.);  2) Договор №915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023 г. Действует до 15.05.2024 г.		Решение ученого совета КЧГУ от 29 июня 2023 г., протокол №8



Отчетная документация (перечень)

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Дневник (Приложение 2).
3. Отчет магистранта (Приложение 3)
4. Аттестационный лист (Приложение 4).
5. Характеристика на практиканта (Приложение 5).

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Карачаево-Черкесский государственный университет  
имени У.Д. Алиева»

Педагогический факультет  
Кафедра педагогики и педагогических технологий

Направление подготовки: 44.04.01 «Педагогическое образование»  
Направленность (профиль) программы: «Менеджмент в образовании»

**ОТЧЕТ**

**по педагогической практике**

**Выполнил(а):** студент(ка) \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
ФИО

**Руководитель практики:**

\_\_\_\_\_  
ФИО

Карачаевск - 20\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФГБОУ ВО «КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
У. Д. АЛИЕВА»

Педагогический факультет

(Наименование структурного подразделения)

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**  
**Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки	
Направленность (профиль)	
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики (выездная/стационарная)	
Форма проведения практики (непрерывно/дискретно)	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	
Реквизиты договора с профильной организацией о прохождении практики	

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,  
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Производственная практика (педагогическая)

Вид, тип практики

(ФИО)

Курс... , группа.. , форма обучения....,  
Направление подготовки - 44.04.01 «.....»,  
направленность (профиль) подготовки «.....»  
Место прохождения.....  
Дата « » по « » 20..г.

№	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Обучающийся

\_\_\_\_\_  
/Подпись/

\_\_\_\_\_  
/Расшифровка подписи/

Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.  
(Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации

\_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.  
(Подпись) (ФИО)

## СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

### Производственная практика (педагогическая)

Вид, тип практики

Обучающий(-ая)ся

(ФИО)

Курс\_, группа , форма обучения,  
Направление подготовки - 44.04.01 «»,  
направленность (профиль) подготовки «»  
Место прохождения  
Сроки: с «» по «» 202 г.

№	Этапы практики	Сроки выполн.	Виды деятельности обучающегося	Отметка о выпол.
1	Органи-зацион-ный			
2	Основ-ной			
	Заклучи-тельный			

Обучающийся

\_\_\_\_\_ /Подпись/ \_\_\_\_\_ /Расшифровка подписи/

Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.  
(Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации

\_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.  
(Подпись) (ФИО)

**Приложение 3**

## ОТЧЕТ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПО ПРАКТИКЕ

№	Краткое содержание работы практиканта	Дата выполнения

Обучающийся \_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.  
(Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.  
(Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации \_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.  
(Подпись) (ФИО)

### Приложение 4

#### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Практикант.....

Специальность.....

Продолжительность практики.....

Организация.....

В ходе практики по профилю специальности практикант(ка) освоил(а) профессиональные компетенции:

ПК-1: способен планировать и проводить занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ПК-2: способен разрабатывать и реализовывать программы воспитания и социализации обучающихся;

ПК-3: способен формировать развивающую образовательную среду, осуществлять педагогическую поддержку участников образовательного процесса

Виды и объем работ, выполненных во время практики
---

Вид деятельности	Содержание деятельности	Качество выполнения работ

Приобретенный практический опыт:

- 
- 
- 

Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.  
 (Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации

\_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.  
 (Подпись) (ФИО)

## Приложение 5

### ХАРАКТЕРИСТИКА НА ПРАКТИКАНТА

Студента (ки) \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

№ п/п	Критерии оценки	Оценка руководи- теля (по 5-балльной шкале)	Компетенции
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА		

Комментарии к оценкам:

Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.  
 (Подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации

\_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_ 202 г.  
 (Подпись) (ФИО)